

**Zarządzenie Nr 11/2015**  
**Burmistrza Boguchwały**  
**z dnia 28 stycznia 2015 roku**

**w sprawie: ogłoszenia konkursu projektów na zlecenie zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała w roku 2015**

*Na podstawie art. 30, ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz § 7 ust.1 Uchwały Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu (DZ. URZ. WOJ. 2011.16.386 z dnia 2011.02.17), zarządzam co następuje:*

**§ 1**

1. Ogłaszam konkurs projektów na realizację zadań publicznych w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu w Gminie Boguchwała, w 2015 roku.
2. Przedmiotem zgłaszanych projektów jest rozwój sportu w Gminie Boguchwała poprzez:
  - a) poprawę warunków uprawiania sportu na terenie Gminy Boguchwała,
  - b) zwiększenie dostępności mieszkańców Gminy Boguchwała do działalności sportowej,
  - c) podnoszenie poziomu sportowego mieszkańców uprawiających sport zawodniczo oraz działających na terenie Gminy klubów sportowych.
3. Konkurs będzie przeprowadzony na zasadach i trybie określonym Uchwałą Nr IV/23/11 Rady Miejskiej w Boguchwale z dnia 3 lutego 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Boguchwała w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, zwaną dalej Uchwałą.

**§ 2**

1. Warunkiem udziału w konkursie jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały.
2. Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami w zapieczętowanej kopercie z opisem „**Rozwój sportu w Gminie Boguchwała poprzez - wspieranie szkolenia oraz udziału zawodników reprezentujących Gminę w rozgrywkach organizowanych przez polskie związki sportowe**” należy złożyć w terminie do 18 lutego 2015 roku w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Boguchwale, ul. Doktora Tkaczowa 134, do godz. 15:30.
3. Za datę przedłożenia wniosku przez wnioskodawcę uznaje się dzień i godzinę jego wpływu do Urzędu Miejskiego.
4. Projekty złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Burmistrz Boguchwały może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

### § 3

1. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dodatkowo:

- a) aktualny odpis rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- b) aktualny statut,
- c) dokument potwierdzający udział w zawodach organizowanych przez polskie związki sportowe,
- d) wykaz zawodników posiadających licencje potwierdzony przez odpowiedni związek sportowy,
- e) wykaz kadry szkoleniowej udokumentowany jej uprawnieniami,
- f) oświadczenie o nie zaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno – prawnych,
- g) oświadczenie, iż oferent nie działa w celu osiągnięcia zysku.

2. Dokumenty wyszczególnione w ust.1 należy dołączyć w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu sportowego.

### § 4

Na realizację powyższego projektu Gmina Boguchwała przeznacza kwotę – 450.000,00 złotych (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych).

### § 5

Termin realizacji projektu: od daty podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2015 roku.

### § 6

Projekt i objęte nim przedsięwzięcie powinno spełniać następujące warunki merytoryczne:

1. Opisane w projekcie przedsięwzięcie winno być przeznaczone na dofinansowanie co najmniej jednego z poniższych wydatków przeznaczonych na:

- a) realizację programu szkolenia sportowego z podaniem szczegółowego kalendarza szkoleń:
  - ile godz./tygodniowo,
  - ilu zawodników uczestniczy w szkoleniu,
  - ilu trenerów prowadzi będzie zajęcia.
- b) zakup sprzętu sportowego,
- c) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych oraz uczestnictwa w tych zawodach
- d) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego .

2. Kosztorys realizacji zadania winien zawierać pozycje , kształtujące się w następujący sposób:

a) koszty związane z realizacją programu szkoleniowego, w tym:

- koszt trenera,
- zakup sprzętu sportowego,
- obsługę księgową zadania,
- napoje.

b) koszty związane z organizacją i wyjazdami na zawody sportowe/mecze/rozgrywki , w tym:

- koszty transportu,
- koszty ubezpieczenia,
- opłaty regulaminowe i licencje,
- opłaty sędziowskie,

c) koszty związane z korzystaniem z obiektów do celów szkoleniowych, w tym:

- wynajem sal i obiektów do prowadzenia treningów,
- koszty przygotowania i porządkowania obiektu,
- koszty zakupu materiałów do utrzymania obiektu,
- opłaty za media w związku z korzystaniem z obiektu.

3. Z dotacji nie mogą być dofinansowane wydatki z tytułu:

- a) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- b) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na beneficjenta lub osoby z nim zrzeszone,
- c) zobowiązań beneficjenta z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.

4. Projekt nie może obejmować wydatków:

- a) poniesionych przed datą podpisania umowy,
- b) z tytułu podatku od towaru i usług jeżeli oferent ma prawo do jego odliczenia,

5. Projektem winna być objęta drużyna lub indywidualni zawodnicy klubu sportowego nie należącego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku, który na terenie Gminy Boguchwała prowadzi działalność sportową.

6. Zawodnicy objęci projektem, powinni posiadać licencje potwierdzone przez odpowiedni polski, wojewódzki lub regionalny związek sportowy i uczestniczyć w zawodach sportowych organizowanych przez te związki.

7. Szkolenie zawodników objętych projektem powinny prowadzić wyłącznie osoby posiadające tytuły zawodowe trenera lub instruktora sportu.

## § 7

1. Projekt i objęte nim przedsięwzięcie powinno spełniać następujące warunki finansowe:

- a) wskazane jest określenie w projekcie wielkości wkładu rzeczowego i osobowego w tym świadczeń wolontariuszy jaki chce wnieść beneficjent do realizacji projektu,
- b) przedstawiona we wniosku kalkulacja kosztów realizacji projektu powinna odpowiadać zakresowi rzeczowemu projektu.

2. W uzasadnionych przypadkach, w trakcie realizacji zadania dopuszcza się do dokonania przez beneficjenta przesunięć pomiędzy finansowanymi dotacją pozycjami kosztorysu projektu do 10% istniejącej pozycji kosztorysowej.

3. Formę wypłaty dotacji przyznanej z budżetu Gminy Boguchwała stanowi przekazanie beneficjentowi po podpisaniu umowy, środków na poczet dofinansowania kosztów realizacji projektu.

4. Dotacja jest przekazana po podpisaniu umowy na rachunek bankowy wskazany w umowie.

## § 8

1. Wyboru projektów dokonuje Burmistrz Boguchwały w ramach dwóch etapów procedury konkursowej w trybie i na zasadach określonych w §10 Uchwały.

2. Przy wyborze projektu lub projektów otrzymujących dotacje, Burmistrz Boguchwały uwzględnia następujące kryteria:

- a) znaczenie zgłoszonego projektu dla realizacji celu publicznego,
- b) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na zorganizowany konkurs projektów,
- c) przedstawioną we wniosku kalkulację kosztów realizacji projektu (kosztorys projektu) w związku z zakresem rzeczowym projektu,

- d) możliwość realizacji projektu przez beneficjenta,
- e) dotychczasowe wykorzystanie przez wnioskodawcę dotacji z budżetu Gminy Boguchwała.

### § 9

Dopuszcza się unieważnienie konkursu przez Burmistrza Boguchwały lub odstąpienie od zawarcia umowy na skutek:

1. Stwierdzenia istotnego naruszenia prawa przy wyborze projektów lub,
2. Wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że zakończenie procedury wyborem projektu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym, a zmiany takiej nie można było wcześniej przewidzieć.

### § 10

Wykonanie zarządzenia powierza się starszemu specjalście ds. kultury i sportu.

### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
mgr inż. Wiesław Dronka